

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ В ООО «ЛИОРА»

г. Ростов-на-Дону

«_»_____ 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ), Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – 323-ФЗ), а также иными нормативными правовыми актами РФ.

1.2. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «ЛИОРА» (далее – Оператор, Клиника).

1.3. Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Настоящая Политика применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о субъектах персональных данных во время использования ими сайта Клиники, а также при заключении и исполнении договоров на оказание медицинских услуг.

2. Основные понятия, используемые в Политике

2.1. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.3. **Субъект персональных данных** – физическое лицо (пациент, законный представитель пациента, посетитель сайта, соискатель вакансии), которому принадлежат персональные данные.

2.4. **Врачебная тайна** – сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляющие охраняемую законом тайну (согласно ст. 13 323-ФЗ).

2.5. **Специальные категории персональных данных** – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни. В рамках деятельности Клиники обрабатываются данные о состоянии здоровья.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные Субъектов в следующих целях:

- **Для пациентов (физических лиц):**
 - Идентификация пациента при заключении договора на оказание платных медицинских услуг или предоставлении услуг в рамках ОМС/ДМС;
 - Оказание медицинских услуг, проведение диагностики, лечения, реабилитации;
 - Ведение медицинской документации (амбулаторных карт, историй болезни) в соответствии с приказами Минздрава РФ;
 - Информирование пациента о результатах обследований, рекомендациях врача;
 - Направление сведений в страховые медицинские организации (при оказании услуг по ОМС/ДМС);
 - Выполнение требований законодательства РФ в сфере здравоохранения (отчетность);

- Проведение опросов качества оказания услуг (при наличии согласия).
- **Для посетителей сайта и потенциальных клиентов:**
- Обратная связь с пользователем, запись на прием;
- Предоставление справочной информации об услугах Клиники.
- **Для работников и соискателей:**
- Оформление трудовых отношений, кадровый учет, исполнение требований трудового и налогового законодательства.

3.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (в том числе специальное письменное согласие на обработку данных о здоровье);
- Договор на оказание медицинских услуг, стороной которого является субъект персональных данных;
- Требования федерального закона № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Необходимость исполнения Оператором обязанностей, возложенных на него законодательством РФ.

4. Порядок и условия обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных 152-ФЗ.

4.2. Обработка специальных категорий персональных данных (данные о здоровье) осуществляется исключительно при наличии письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных ч. 2, 3, 4 ст. 10 152-ФЗ (например, обработка в целях профилактики заболеваний, медицинской диагностики, оказания медицинских услуг, если обработка осуществляется медицинским работником, обязанным сохранять врачебную тайну).

4.3. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо для оказания медицинских услуг (например, консультации с зарубежными специалистами) и получено отдельное согласие субъекта, либо когда это требуется по закону.

4.4. Передача персональных данных третьим лицам (лабораториям, страховым компаниям, государственным органам) осуществляется только в случаях и в порядке, установленных законодательством РФ, или с письменного согласия субъекта.

5. Права субъекта персональных данных

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

- Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных (за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами);
- Требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- Отозвать свое согласие на обработку персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для исполнения договора или предусмотрена законом, например, хранение медицинской документации в течение установленных сроков);
- Обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

5.2. Запрос субъекта персональных данных должен содержать:

- Номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором (номер договора, номер полиса, дата обращения), либо иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных;
- Подпись субъекта или его представителя.

5.3. Оператор рассматривает запрос субъекта персональных данных и направляет ответ в течение **10 рабочих дней** со дня получения запроса. В случае необходимости срок может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней с уведомлением субъекта.

6. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

6.1. Безопасность персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства в области защиты персональных данных.

6.2. Оператор применяет следующие меры:

- Назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиту персональных данных;
- Издание документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам защиты персональных данных;
- Применение средств защиты информации (антивирусы, межсетевые экраны, шифрование), прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства РФ;
- Ограничение состава лиц, имеющих доступ к персональным данным;
- Регулярное обучение работников Оператора в сфере обеспечения безопасности персональных данных;
- Хранение бумажных носителей с персональными данными в запираемых шкафах в помещениях с ограниченным доступом.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящая Политика действует бессрочно до момента ее замены новой редакцией.

7.2. Актуальная версия Политики размещена на сайте Оператора в сети Интернет по адресу: *ВСТАВИТЬ АДРЕС САЙТА*.

7.3. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией.

7.4. Все предложения или вопросы по поводу настоящей Политики следует сообщать по адресу: *ВСТАВИТЬ EMAIL* или по телефону: *ВСТАВИТЬ ТЕЛЕФОН*.

7.5. Действующая редакция Политики хранится по адресу: г. Ростов-на-Дону, пр. Буденновский, д. 51, пом. 3.

Генеральный директор ООО «ЛИОРА»

_____ / Соловьева С.М./